



02192, м. Київ,
Дарницький бульвар, 8,
тел.: +38 (044)543-13-43
e-mail: common@saapf.kiev.ua

ОГОЛОШЕННЯ №11

Надавач консультаційних послуг з підтримки дашборду Гарячої лінії

19.02.2024

м. Київ

1. Загальна інформація

Замовник послуг: БО «СААПФ» в рамках проекту «Загальнонаціональна гаряча лінія з питань туберкульозу та ВІЛ/СНІД» в рамках виконання умов Угоди № 029-GF-24 від 02.01.2024 року про надання гранту за фінансової підтримки БО «Всеукраїнська мережа людей, які живуть з ВІЛ/СНІД» за кошти Глобального Фонду по боротьбі з ВІЛ/СНІДом, туберкульозом та малярією.

2. Умови надання послуг та здійснення оплати:

2.1. Оплата послуг, зазначених в цьому оголошенні, здійснюється на основі Договору цивільно-правового характеру.

2.2. Вартість послуг, обумовлених Договором, визначається із часу, необхідного для надання послуг, і вартості години. Передбачено залучення консультанта на 300 годин сумарно за 10 календарних місяців (30 годин щомісячно) з розрахунку на об'єм послуг, які потребує Замовник.

2.3. Консультування здійснюється за місцем перебування надавача послуг.

2.4. Надавач послуг надає послуги на власний ризик, не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку, а самостійно на власний розсуд надає замовлені послуги, для чого використовує власні засоби та матеріали.

2.5. За умовами Договору надавач послуг зобов'язується надати Замовнику Послуги на основі Технічного завдання (описаного нижче в оголошенні).

2.6. Підтвердженням фактичного надання і отримання послуг є оформлений Акт про надані послуги. Оплата послуг здійснюється за безготівковим розрахунком після їх надання та прийняття у повному обсязі та підписання Акту про надання послуг.

3. **Кількість потенційних надавачів послуг в рамках конкурсу:** Планується підтримання пропозицій в кількості 1 надавач послуг.

4. **Термін надання послуг:** з березня по грудень (включно) 2024 року.

5. Обсяг послуг (технічне завдання)

№	НАЗВА ПОСЛУГ	ОДИНИЦЯ ВИМІРУ	КІЛЬКІСТЬ	ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ
1.	Робота з базами даних (обробка, аналіз та візуалізація даних), формування звітів з вітрин баз даних	година	По факту наданих послуг	протягом терміну дії договору
2.	Забезпечення оновлення відповідно до потреб проекту дашбордів/інтерактивних панелей для візуалізації отриманих даних на сайті проекту	година	По факту наданих послуг	протягом терміну дії договору

3.	Забезпечення безперервного наповнення та візуалізації отриманих даних з допомогою Power Bi	година	По факту наданих послуг	протягом терміну дії договору
4.	Підготовка аналітичних звітів та презентацій, за запитом	година	По факту наданих послуг	протягом терміну дії договору

6. Кваліфікаційні вимоги

ВИМОГИ ДО НАДАВАЧІВ ПОСЛУГ		
№ п.п.	Вимоги до учасників:	Підтверджуюча документація
1.	Кваліфікаційні вимоги передбачають вищу освіту ступеня не нижче бакалавра. Відсутні вимоги до галузі знань чи напрямку підготовки.	Скан-копія диплому про освіту без додатків
2.	Допускається не більше 100% сумарної зайнятості учасника конкурсу в інших проектах міжнародної фінансово-технічної допомоги. При визначенні зайнятості враховується залучення консультанта до виконання будь-яких інших проектів, які фінансуються за кошти PEPFAR, Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією, USAID (Агентство США з міжнародного розвитку) та інші донорські кошти. <i>(Під 100% зайнятості розуміється сумарна зайнятість по всіх проектах та організаціям, що не перевищуватиме 160 годин в місяць)</i>	Лист-повідомлення
3.	Досвід роботи більше 2-х років	Резюме
4.	Упевнене знання MS Excel та Power Bi <i>Пройдений сертифікаційний курс Microsoft Power BI</i>	Резюме та сертифікати, які підтверджують проходження відповідних курсів по Power Bi Наданий приклад 2 розроблених дашбордів

7. Критерії оцінки та відбору пропозицій:

КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ	ВАГОВИЙ КОЕФІЦІЄНТ
Вартість послуг (грн. за годину)	50%
Зайнятість потенційного надавача послуг в проектах міжнародної фінансово-технічної допомоги	10%
Досвід роботи та релевантна освіта (пункт 1,2 кваліфікаційних характеристик)	20% (по 10% на кожний з пунктів)
Упевнене знання MS Excel та Power Bi (пункт 3 кваліфікаційних характеристик)	20%

***Прохідним вважається набраний ваговий коефіцієнт в 90%**

8. Перелік документів, які необхідно подати:

- 8.1. Заповнений, підписаний та відсканований Додаток №1 до оголошення (пропозиція по оплаті послуг грн. за годину консультування та відповідність кваліфікації).
- 8.2. Заповнений, підписаний та відсканований Додаток №2 до оголошення (додаткові відомості щодо вартості пропозиції).
- 8.3. Заповнений, підписаний та відсканований Додаток 03_Лист повідомлення щодо зайнятості в проектах міжнародної фінансово-технічної допомоги.
- 8.4. Усі документи, які вимагаються Додатком до оголошення (зокрема резюме та сертифікати).

Зверніть увагу: Документи, які передбачають підпис учасника конкурсу, мають бути підписані та надіслані скан-копії.

9. Особливі умови:

9.1. Документи подаються в електронному вигляді на адресу saapfzakupivli@gmail.com з поміткою в темі листа «**Консультант з підтримки дашборду Гарячої лінії**».

9.2. Термін подання документів: **до 26 лютого 2024 року**, реєстрація документів завершується о **12.00**. Документи, подані пізніше зазначеного терміну, розглядатися не будуть.

9.3. Визначення переможців даної процедури закупівлі відбудеться протягом 2 (двох) робочих днів після завершення дії Оголошення. Після обрання переможців, копії всіх документів за даним конкурсом надсилаються БО "100 відсотків життя" на розгляд та затвердження та розглядаються зазначеним донором протягом 10 робочих днів. **Результати конкурсного відбору буде повідомлено всім учасникам шляхом надсилання відповідних повідомлень електронною поштою не пізніше ніж через 12 робочих днів після завершення конкурсу.**

9.4. Підписанням та поданням своєї комерційної пропозиції учасник погоджується з наступним:

- ✓ Учасник ознайомлений з Оголошенням, яке опубліковано 19 лютого 2024 року;
- ✓ Організація не зобов'язана приймати найкращу за ціною пропозицію чи будь-яку із отриманих пропозицій. До моменту підписання договору про закупівлю послуг Організація не несе жодних зобов'язань по відношенню до учасників закупівлі або потенційних учасників закупівлі;
- ✓ Організація залишає за собою право відхилити комерційні пропозиції всіх учасників процедури закупівлі;
- ✓ Участь у конкурсі пов'язаних осіб або ж змова учасників конкурсу забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати конкурсу буде відмінено або договір з відповідним постачальником буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням збитків завданих Мережі;
- ✓ дотримуватись вимог Кодексу поведінки постачальників, з текстом якого можна ознайомитись за посиланням <http://network.org.ua/wp-content/uploads/2017/03/Kodeks-povedinki-postachalnikiv.pdf>
- ✓ Цим ми підтверджуємо нашу юридичну, фінансову та іншу спроможність виконати умови даної комерційної пропозиції та Оголошення, укласти договір на закупівлю товарів/послуг та правдивість всіх відомостей зазначених у цій комерційної пропозиції.

За додатковою інформацією звертатися в БО «СААФ» до заступника директора з програмних питань Міненко Тетяни, e-mail: common@saapf.kiev.ua.